



Comune di CROPANI

-Provincia di Catanzaro-

Prot. N. _____ del _____

COMUNE DI CROPANI (PROV. DI CATANZARO)
26 SET 2024
PROT. N. <u>10606</u>
Cat. Classe Fasc.

Alla Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo
CATANZARO

**OGGETTO: Relazione di fine mandato (art. 4, D. Lgs. n. 149/2011). Quinquennio 2019/2024 -
Trasmissione**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, si trasmette, in allegato alla presente, la relazione di fine mandato amministrativo relativa al periodo 2019/2024 sottoscritta dal Sindaco in data 10/09/2024 e certificata dall'Organo di Revisione in data 25.09.2024.

IL RESP.LE
AREA ECONOMICA-FINANZIARIA
Rag. Domenico Rattà



COMUNE DI CROPANI

Provincia di Catanzaro

RELAZIONE DI FINE MANDATO

QUINQUENNIO 2019/2024

forma semplificata per comuni fino a 5.000 abitanti

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2023: 4892

1.2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Sindaco	RAFFAELE MERCURIO	11/11/2019 a tutt'oggi
Vicesindaco	PAOLO COLOSIMO	11-12-2019/01-06-2022
Assessore/ Vicesindaco	FRANCESCO LEPERA	11/12/2019 a tutt'oggi
Assessore	DARIO MERCURIO	01/06/2022 a tutt'oggi
Assessore	MARIA BORELLI	11/12/2019 a tutt'oggi
Assessore	GIUSEPPINA RUFFO	11/12/2019 a tutt'oggi

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal/al
Presidente del consiglio	PAOLO COLOSIMO	25/11/2024 a oggi
Consigliere / SINDACO	RAFFAELE MERCURIO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	FRANCESCO LEPERA	25/11/2024 a oggi
Consigliere	DARIO MERCURIO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	PASQUALE RICCIO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	DOMENICO LOGOZZO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	VINCENZO COMMISSO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	MARIA BORELLI	25/11/2024 a oggi
Consigliere	GIUSEPPINA RUFFO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	LUIGI LE PERA	25/11/2024 a oggi
Consigliere	SALVATORE LOCCISANO	25/11/2024 a oggi
Consigliere	ANITA BRESCIA	25/11/2024 a oggi
Consigliere	NICOLA LENTINI	25/11/2024 a oggi

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, etc.)

Segretario comunale: Dr.ssa Michela Irene Cortese

Numero dirigenti: //

Numero posizioni organizzative/E.Q.: 6

Numero totale personale dipendente: 19 (N. 12 A T.I. - N. 7 A T.D.)

1.4. **Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL: **NO**

1.5. **Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. **NO**

1.6. **Situazione di contesto interno/esterno:**

Settore N. 1 Area Amministrativa: Riscontrata la criticità dell'assenza di Messi notificatori, nel 2021 è stato avviato un concorso che ha portato alla creazione di una graduatoria triennale di n. 12 idonei, alla quale l'ente attinge per assumere a tempo determinato e part time n. 2 unità ogni 6 mesi;

Sempre in tale settore sono state allocate n. 2 risorse a tempo determinato e part time, ai sensi dell'art. 90 del TUEL;

A decorrere dall'anno 2022 il Settore si è attivato per le procedure di acquisizione di personale per gli adempimenti del PNRR. Ad oggi presta servizio presso l'Area Amministrativa n. 1 Funzionario per la gestione e Rendicontazione (FG/COE) eterofinanziato interamente dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Nell'anno 2024 è stata avviata la procedura per selezionare mediante concorso pubblico n. 1 Assistente Sociale a tempo indeterminato e part time al 50%.

Settore N. 2 Economico/Finanziario: Nel 2019 si è proceduto ad assumere una figura di Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato (ex cat. B3) per supportare le attività del Settore.

Nel 2024, stante il pensionamento del Responsabile di Settore con decorrenza 01.04.2024, si è proceduto ad avviare le procedure per il reclutamento di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato ed alla progressione economica verticale dalla ex cat. B alla ex cat. C dell'unico dipendente addetto presso il settore;

Settore N. 3 Tecnico/Manutentivo: Nel 2019 si è proceduto a trasformare a tempo pieno i contratti di n. 3 LPU e n. 1 LSU con mansioni di Operai, già stabilizzati dall'Ente. Nel 2020 si è proceduto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico (ex cat. C), lo stesso si è poi trasferito presso altro ente in data 01.03.2022 quindi, si è provveduto all'assunzione a tempo pieno e part time di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (ex cat. D) mediante procedura di mobilità volontaria da altro Ente.

Dal 2023, presso tale settore, prestano servizio n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico (oggi Funzionario e dell'Elevata Qualificazione) a tempo pieno e determinato, assunto con procedura concorsuale, e n. 1 Funzionario Esperto Tecnico (FT/COE) per i progetti del PNRR eterofinanziato interamente dall'Agenzia per la Coesione Territoriale; Nell'anno 2024 si è proceduto alla progressione economica verticale da Operatore (ex cat. A) ad Operatore Esperto (ex cat. B) di n. 1 Operaio ed è stata avviata la procedura per selezionare n. 1 Operatore esperto (ex cat. B) a tempo pieno e indeterminato.

Settore n. 4 Servizi Demografici: Presso tale settore prestano attualmente servizio n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, coadiuvato da n. 2 ex percettori di mobilità in deroga (cc.dd. TIS). Nel 2023 è stato avviato un concorso per n. 1 Istruttore amministrativo a tempo parziale e indeterminato (ex cat. C);

Settore n. 5 Polizia Municipale: All'insediamento, presso tale settore, era presente solo la figura del titolare di P.O. (ex cat. C). Nell'anno 2020 è stato assunto, mediante procedura di mobilità volontaria, n. 1 Agente di P.L. a tempo pieno e indeterminato (ex cat. C). Nell'anno 2024 si è proceduto ad assumere mediante procedura di mobilità volontaria n. 2 Agenti di P.L. (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato e alla progressione verticale da cat. C a cat. D del Responsabile del Settore;

Settore n. 6 Tributi: Nell'anno 2020 sono state assunte n. 2 unità a tempo indeterminato e parziale (ex cat. C.), le stesse hanno chiesto ed ottenuto trasferimento presso altri enti, rispettivamente nel dicembre 2022 e nel settembre 2023, si è pertanto proceduto, nel mese di novembre 2023, all'attivazione di n. 1 procedura di scavalco di eccedenza art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, nonché al trasferimento (con decorrenza 01/01/2024) di n. 1 dipendente (ex cat. C) dal Settore n. 5 al Settore n. 6 Tributi.

Presso tale Settore presta servizio, sempre con procedura di scavalco di eccedenza ex art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, n. 1 Istruttore con funzioni di responsabile del Servizio SUAP.

Nel 2024 è stata avviata la procedura per selezionare n. 1 Istruttore (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficiarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nel quinquennio 2019/2023 I PARAMETRI SONO RISULTATI:

Anno 2019 parametri deficitari: n. 3
Anno 2020 parametri deficitari: n. 2
Anno 2021 parametri deficitari: n. 2
Anno 2022 parametri deficitari: n. 0
Anno 2023 parametri deficitari: n. 0

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Dall'insediamento (2019) si è reso necessario adottare una serie di regolamenti e/o modifiche a regolamenti già esistenti per adeguarli alle nuove normative, nello specifico:

- N. 2 del 30/01/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: "Esame ed Approvazione del "Regolamento organizzativo e di funzionamento dello Sportello Unico Edilizia";
- N. 9 del 09/07/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione, ai sensi dell'art. 40, comma 1, del d.lgs. n. 507/1993, del nuovo Regolamento per l'applicazione della Tassa di occupazione spazi ed aree pubbliche;
- N. 10 del 09/07/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPLICAZIONE CANONI CONCESSORI NON RICOGNITORI - ISTITUZIONE ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
- N. 11 del 10/02/2020 DELIBERA DI GIUNTA: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. APPROVAZIONE MODIFICHE;
- N. 13 del 09/07/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: REGOLAMENTO COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA – AGGIORNAMENTO.
- N. 15 del 18/09/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE ART. 7 DEL REGOLAMENTO SU APPLICAZIONE CANONI CONCESSORI NON RICOGNITORI;
- N. 16 del 19/02/2020 DELIBERA DI GIUNTA; Istituzione biblioteca comunale – Approvazione e presa atto regolamento da presentare al Consiglio Comunale per l'approvazione;
- N. 19 del 18/09/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione regolamento generale delle entrate comunali.
- N. 20 del 18/09/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU).
- N. 40 del 30/12/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO MONETIZZAZIONE AREE DESTINATE A STANDARD;
- N. 3 del 07/05/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DELLE AREE VERDI APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE;
- N. 4 del 07/05/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione atto costitutivo e regolamento di funzionamento della Consulta Giovanile del Comune di Cropani.
- N. 5 del 07/05/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PARI OPPORTUNITA';
- N. 6 del 07/05/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione Regolamento comunale per la disciplina del sistema di videosorveglianza;
- N. 7 del 07/05/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA 2021: APPROVAZIONE
- N. 11 del 16/06/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione regolamento per la disciplina delle aree P.I.P.
- N. 15 del 28/07/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione REGOLAMENTO TARI 2021
- N. 33 del 25/10/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione REGOLAMENTO GESTIONE CAMPO SPORTIVO
- N. 41 del 29/12/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione del regolamento per la concessione di contributi, benefici, vantaggi economici e patrocini.
- N. 135 del 07/12/2021 DELIBERA DI GIUNTA: Modifica del comma 9 dell'art. 5 del vigente regolamento comunale per la disciplina delle posizioni organizzative ai sensi del C.C.N.L. del 21.05.2018 Funzioni Locali;
- N. 6 del 06/04/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE;
- N. 11 del 26/05/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione regolamento del mercato settimanale di Cropani Borgo e Cropani Marina- Protocollo d'intesa per il commercio su area pubblica;

- N. 12 del 26/05/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione regolamento CUP.
- N. 39 del 30/11/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione Regolamento per l'istituzione del Consiglio Comunale dei Ragazzi;
- N. 40 del 30/11/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione Regolamento per l'istituzione e la disciplina del servizio di volontariato denominato "NONNO VIGILE";
- N. 69 del 26/08/2022 DELIBERA DI GIUNTA: Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui al Codice Appalti;
- N. 2 del 06/02/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: RECEPIMENTO SCHEMA DI REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO (RET) E RELATIVI ALLEGATI DI CUI ALL'ART. 4, COMMA SEXIES DEL D.P.R. 6 GIUGNO 2001, N. 380.
- N. 3 del 06/02/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DI SCAVI SU SUOLO PUBBLICO E SOTTOSUOLO PUBBLICO O DI USO PUBBLICO.
- N. 5 del 03/04/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: Istituzione della biblioteca comunale ed approvazione del relativo regolamento per la gestione;
- N. 7 del 16/02/2023 DELIBERA DI GIUNTA: REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE. ESAME E APPROVAZIONE.
- N. 8 del 03/04/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: REGOLAMENTO CIMITERIALE E DI POLIZIA MORTUARIA - ESAME ED APPROVAZIONE;
- N. 14 del 27/04/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: Regolamento per la disciplina dell'acquisizione, della riqualificazione e del riuso al patrimonio Comunale di beni in stato di abbandono nel territorio Comunale. Esame ed approvazione.
- N. 26 del 28/07/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE ENTRATE COMUNALI NON RISCOSSE IN FASE COATTIVA - DEFINIZIONE AGEVOLATA. (art. 17-bis della L. 26 maggio 2023 n. 56);
- N. 27 del 31/07/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione nuovo Regolamento CUP 2023;
- N. 13 del 12/03/2024 DELIBERA DI CONSIGLIO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO SUL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO;
- N. 24 del 21/05/2024 DELIBERA DI CONSIGLIO: Approvazione del Regolamento sul funzionamento dell'eco-compattatore.
- N. 25 del 06/06/2024 DELIBERA DI CONSIGLIO: REGOLAMENTO ATTUATIVO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE AREE COMPRESSE NEL PIANO DI CUI ALL'ART. 27 DELLA LEGGE N° 865/71 - PIP "CROPANI MARINA", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 16/06/2021;
- N. 38 del 11/04/2024 DELIBERA DI GIUNTA: Approvazione del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE (ai sensi dell'art.52, comma 1 bis del D.lgs. 165/2001, dell'art. 3, comma 1 del D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021);
- N. 43 del 18/04/2024 DELIBERA DI GIUNTA: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE PROCEDURE E CRITERI PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE.

2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale (per ogni anno di riferimento)

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,60	0,60	0,60	0,60	0,60
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro capite	138,70	179,74	146,61	150,43	150,84

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

L'attività di controllo è stata periodicamente svolta seguendo le modalità indicate nel regolamento dei controlli interni approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 24.01.2013. Sono stati elaborati ogni anno report semestrali che sono stati inviati ai responsabili dei servizi, al Revisore dei conti, al Nucleo di valutazione e al Consiglio Comunale per la presa d'atto nella delibera di approvazione del rendiconto dell'esercizio.

3.1.2 Controlli Anticorruzione e Trasparenza

Nell'ambito della attività di monitoraggio demandata al Segretario Generale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), assume particolare rilievo la verifica sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione dei rischi corruttivi individuate annualmente nella sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO (già Piano per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza).

Dell'attività svolta come RPCT viene annualmente dato conto attraverso la pubblicazione della relazione annuale RPCT nella sezione Amministrazione Trasparente ex art. 14, comma 1, della L. n. 190/2012.

Riguardo all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013 viene pubblicato annualmente in Amministrazione trasparente l'attestazione del Nucleo di valutazione ai fini della verifica degli obiettivi connessi alla trasparenza, oltre che a quelli inerenti in generale alla prevenzione della corruzione.

3.2. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** l'obiettivo era quello di ampliare la dotazione organica dell'Ente già molto esigua, la stessa è stata fortemente compromessa anche da n. 4 pensionamenti e n. 3 dimissioni per trasferimento presso altri enti, avvenuti tra il 2020 e il 2024. Come già indicato sopra, si è proceduto:

- ad assumere a tempo pieno e indeterminato n. 5 unità;

- ad assumere a tempo determinato e part time n. 7 unità;
- ad avviare procedure di reclutamento per n. 5 unità;

L'obiettivo di implementare la pianta organica è stato ampiamente raggiunto considerato che nel 2019 i dipendenti di ruolo erano 9, oggi risultano essere 19.

- **Lavori pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

N.	Finanziamento	Scadenza	Importo finanziamento	Importo progetto	Note
1	Valorizzazione del centro storico a supporto dell'ospitalità diffusa e della promozione turistica e culturale del Borgo di Cropani.	31/03/2025	€ 1.500.000,00		
2	Lavori di messa in sicurezza e restauro chiesa di santa Caterina di Alessandria	Completato	€ 350.000,00		
3	Lavori di rigenerazione dell'impianto sportivo "Totò Mancuso", sito in loc. Pedecandela, finalizzato all'attività agonistica del comune di Cropani.Sport e Periferie 2023	31/03/2025	€ 914.144,00		
4	Lavori di intervento di realizzazione di un Centro di Raccolta RAEE nell'area ex carcere mandamentale del Comune di Cropani	31/10/2024	€ 70.000,00		
5	FONDO PROGETTAZIONE: messa in sicurezza strada umbro-nobile a seguito di dissesto idrogeologico	Completata		€ 20.000,00	
6	FONDO PROGETTAZIONE: messa in sicurezza strada comunale Via delle serre (contrada Difesa)	Completata		€ 15.000,00	
7	FONDO PROGETTAZIONE: riqualificazione green e sostenibile del lungomare	Completata		€ 5.500,00	
8	FONDO PROGETTAZIONE: Messa in sicurezza e riqualificazione scuola secondaria I grado Via Tirana	31/12/2024		€ 225.000,00	
9	FONDO PROGETTAZIONE: realizzazione sistema smaltimento acque bianche – Cropani Marina.	Completata		€ 90.000,00	
10	FONDO PROGETTAZIONE: comunità energetiche: progetto preliminare di fattibilità tecnica economica per realizzazione impianti di produzione energia da fonti rinnovabili da inserire in una CER per tragguardare gli obiettivi ambientali di agenda 2030 e contenere i costi energetici del comune di Cropani.	Completata		€ 7.655,50	
11	FONDO PROGETTAZIONE: efficientamento energetico strutture comunali impianto di depurazione Loc. Passo Crocchio Cropani Marina	Completata		€ 6.550,21	
12	Miglioramento della strada interpoderale alla località Difesa. 0.5 km	31/12/2024	€ 120.000,00		
13	Messa in sicurezza dei cimiteri del comune di Cropani; • Cropani Marina: ampliamento con la realizzazione di nuovi loculi cimiteriali;	31/12/2025	€ 200.000,00		

	<p>sistemazione Viabilità interna con pavimentazione di alcuni tratti principali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cropani: sistemazione Viabilità interna con pavimentazione di alcuni tratti principali; <p>Cuturella: messa in sicurezza del Cimitero parte vecchia.</p>				
14	Messa in sicurezza del fosso Umbro Nobile e dell'abitato di Cropani Marina.	Completato	€ 1.000.000,00		
15	Adeguamento idraulico del ponticello in corrispondenza del fosso Umbro-Nobile sulla S.S. 106 al km 206+000.	30/06/2025	€ 900.000,00	€ 62.732,49	Quest'opera verrà realizzata interamente da ANAS SPA. Il comune di Cropani si è fatto carico a proprie cure e spese della sola progettazione esecutiva.
16	Efficientamento della rete fognaria di Cropani marina (rione africa, Viale Venezia, Viale Carrao) Cropani (Via Calabria) e potenziamento di alcune stazioni di sollevamento poste nella zona marina del paese e a Cuturella	Completata	€ 360.000,00		
17	Efficientamento degli impianti di p.i. esistenti sulla SS 106 e zona PIP, zone: rione africa, Via Aurelia Cropani m.na, Cuturella e secondo tratto ex SP 180 Cropani centro	Completata	€ 313.500,00		
18	Delocalizzazione scuola elementare della fraz. marina attraverso la realizzazione del nuovo edificio nel complesso scolastico della Scuola Media.	Completata	€ 792.000,00		I lavori relativi a quest'opera pubblica sono stati avviati dalla Commissione Straordinaria e completati durante questo mandato.
19	Nuova Costruzione (ampliamento) - edificio CZEE82402N PRIMARIA CROPANI MARINA	Completata	€ 440.000,00		
20	Realizzazione impianto di video sorveglianza nel Comune di Cropani - Frazione Marina	31/12/2024	€ 100.000,00		
21	L.R. 24: Intervento strategico volto a prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana di: - abitato di Cropani Marina (CZ). Raccolta acque bianche e rifacimento	31/03/2025	€ 300.000,00		

	pavimentazione stradale di Via Milano e parte di C.so Chiaravalloti. - plesso scolastico Cuturella (CZ). Realizzazione rampa di accesso da Via E. Brandi.				
22	FONDI STRUTTURALI DI COESIONE E SVILUPPO TERRITORIALE: - ANNO 2020. Realizzazione Skeet Park Cropani Marina in Via Atene. - ANNO 2021 e 2022. Recupero e messa in sicurezza della villa comunale sita in Cropani Via Pò. - ANNO 2023. Recupero e miglioramento dell'area attrezzata, con annesso campo da calcio a 5, sita nell'abitato di Cuturella Via E. Brandi.	Completati	€ 39.657,32		I lavori relativi a tali opere sono stati completati. L'importo indicato è annuale per un totale complessivo in 4 annualità pari a € 158.629,28
23	Realizzazione di una sala polivalente da destinare ad attività ludiche, ricreative e culturali nella frazione Cuturella in Via E. Brandi.	Completata	€ 130.000,00		
24	Riqualificazione di Via Belgrado e Piazza San Michele, compresi i sottoservizi.	Completata	€ 100.000,00		
25	LA VIA DEL MARE, DELL'OLIO E DELLE MINORANZE LINGUISTICHE" nell'ambito del Contratto Istituzionale di Sviluppo (CIS) della Regione Calabria "Svelare bellezza".	30/06/2026	€ 2.000.000,00		
26	Recupero aree degradate. ZONA PIP	Completata	€ 33.000,00		
27	Messa in sicurezza di strade e manutenzione straordinaria di: Corso Chiaravalloti, Via Napoli, Via Bologna e Via Udine	31/12/2024	€ 100.000,00		
28	DGR 210/2024. Adeguamento funzionale del depuratore di Cropani Marina.	Completato	€ 100.000,00		
29	Programma Operativo Nazionale 2014/2020 - "Per la scuola - competenze ed ambienti per l'apprendimento" - Asse II "Infrastrutture per l'istruzione" - Obiettivo Specifico 10.7 - Azione 10.7.1. superamento criticità COVID 19. Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi esterni e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza covid 19 - fornitura e posa di parete mobile	Completata	€ 28.000,00		
30	Lavori di messa in sicurezza e adattamento di aule e spazi didattici di edifici pubblici adibiti a uso scolastico Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/26811 del 06/08/2021-	Completata	€ 100.000,00		
	TOTALE		€ 10.578.978,99		

- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
 - **URBANISTICA.** Il numero complessivo dei permessi di costruire rilasciati dall'inizio del mandato fino alla data della presente risulta essere di 111 con un tempo di rilascio medio di trenta giorni.
 - **NUOVO PSC.** Il Comune di Cropani è dotato di Piano Regolatore Generale (P.R.G.), approvato con Decreto n° 6029 del 08/05/2003 dal Presidente della Giunta Regionale, e variante regolamentare alle N.T.A. adottata con delibera C.C. n° 1 del 07/01/2005.
L'adesione al "Principio di consumo di suolo zero", ai sensi dell'art. 27 quater della L.R. 19/02, è avvenuta con Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2020, già trasmessa alla Regione Calabria – Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente – Settore Urbanistica.
L'incarico per la redazione del nuovo Piano Strutturale Comunale è stato affidato con Determina del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Cropani n. 352 del 25/11/2020 all'Arch. Pian. Filippo Condino. Il tecnico progettista Arch. Pian. Filippo Condino ha redatto il Documento di analisi ricognitiva delle aree e dei volumi ancora disponibili e non utilizzati, ai sensi dell'art. 27 quater della L.R. 19/2002, allegato alla Delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2020 con la quale il Comune di Cropani ha aderito al principio di "consumo di suolo zero".
L'Amministrazione ha avviato, pertanto, nelle fasi preliminari di formazione del PSC, una fase di consultazione aperta ed estesa, coinvolgendo in particolare il tessuto più minuto del sistema territoriale, la piccola proprietà immobiliare e fondiaria, la rete della minore impresa, in campo agricolo, industriale, artigianale e terziario, ma anche le famiglie e i piccoli operatori; promuovendo, in sostanza, una fase di consultazione di molti, fra quei soggetti portatori di interessi che spesso non riescono ad avere voce nel processo formativo della costruzione del piano, cercando di coglierne sotto il profilo generale le propensioni, le aspirazioni, le esigenze, ed anche le difficoltà emergenti.
Con Delibera di Giunta Municipale n. 117 del 23/10/2023 è stata proposta l'adozione del Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (PSC).
Con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 31/10/2023 è stato adottato il Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (PSC), così come redatto dal tecnico progettista.
Con nota prot. 25745 del 07/11/2023 il Sindaco ha convocato la Conferenza di pianificazione per l'esame congiunto del Documento Preliminare del Piano Strutturale Comunale (PSC), ex art. 27 e 27-quater della LUR n. 19/02 e per lo svolgimento delle consultazioni preliminari di cui al comma 1 dell'articolo 13 del D.Lgs. 152/2006 e dell'articolo 23 del regolamento regionale n. 3/2008, inerenti il "Rapporto Preliminare Ambientale".
Il Tavolo Tecnico Regionale ha esaminato il Documento Preliminare esprimendo le proprie osservazioni con verbale del 17/01/2024 trasmesso al Comune di Cropani con nota Prot. N. 32044 del 17/01/2024. In data 06/02/2024 si è svolta l'ultima seduta della Conferenza di pianificazione che ha preso atto delle osservazioni del Tavolo tecnico regionale e di tutti i pareri pervenuti, i quali sono stati trasmessi al tecnico redattore affinché ne prenda atto e operi gli adeguamenti necessari per il successivo atto di Adozione del Piano Strutturale Comunale.
 - **USI CIVICI,** ricognizione e Registro Generale delle terre civiche in attuazione della Delibera di Giunta Regionale n. 324 del 25/07/2022 – Redazione della Perizia di verifica e sistemazione demaniale nel Comune di Cropani con i dati relativi allo stato occupativo e al canone di legittimazione, secondo le indicazioni di cui all'art. 5 del Reg. Reg. n. 10.2022 approvato con DGR 02.12.2022. Affidamento incarico al PID , descrizione stato attuale.
 - **TOPONOMASTICA.** Approvazione regolamento comunale, deliberazione della Commissione Straordinaria n. 4 del 27.03.2019. Costituzione Commissione comunale, deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 29.12.2021. Riordino ed aggiornamento toponomastica del comune di Cropani frazione Marina, D.G. n. 62 del 30/05/2024.
- **Istruzione pubblica:** Nel corso del mandato si è proceduto a sviluppare il servizio mensa e trasporto scolastico con aumentando la ricettività degli stessi, nello specifico è stata istituita n. 1 corsa extra per la frazione Marina, una corsa extra per studenti universitari diversamente abile, nonché sono state avviate procedure per garantire l'inclusione scolastica ad alunni diversamente abili attraverso n. 1 OSS e n. 1 Assistente per alunni con problemi di cecità;

- Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine; Relativamente al ciclo dei rifiuti è stata posta molta attenzione con particolare riguardo al raggiungimento della percentuale di raccolta differenziata e al superamento della soglia minima prevista dalla norma in vigore. All'inizio del mandato elettorale proprio al fine di garantire l'efficienza del servizio si è dovuto procedere alla risoluzione per grave inadempimento, in forza dell'art. 108, comma 3, periodo 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., dell'appalto del "Servizio di gestione integrata di raccolta, trasporto, avvio a recupero e smaltimento dei rifiuti urbani nonché spazzamento nel territorio comunale e altri servizi accessori per anni 3". Contratto stipulato con la ditta aggiudicataria EW&T s.r.l. con sede in Loc. Campodanaro snc - 88832 Santa Severina (KR) Partita IVA 03142410798. Il servizio a seguito di interpello è stato affidato alla ditta seconda in graduatoria S.E.A. SRL - Servizi Ecoambientali, con sede in Rocca di Neto (KR) loc. Gabelluccia - P.I. 02119750798. Alla scadenza contrattuale si è proceduto con nuova gara di appalto mediante procedura aperta e criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa con affidamento del servizio di RACCOLTA DOMICILIARE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI, RACCOLTA DIFFERENZIATA E SERVIZI COMPLEMENTARI (RACCOLTA, TRASPORTO, SMALTIMENTO E SPAZZAMENTO (ANNI 3) alla ditta aggiudicataria D.M. SERVICE SRL - Via Isonzo, 5 - 03100 - FROSINONE (FR) – P.IVA 02782670604.

Di seguito si riporta il prospetto riepilogativo dei dati di percentuale di RD raggiunta nelle annualità del mandato.

ANNO 2020 - % RD 61,83%;

ANNO 2021 - % RD 69,17%

ANNO 2022- % RD 64,55%

ANNO 2023 - % RD 64,64%

ANNO 2024 (al 31/07/2024) - % RD 67,57%

- Sociale:**

A tal proposito l'Amministrazione in carica si è ritrovata a gestire un settore estremamente delicato senza risorse umane tantomeno finanziarie. Soprattutto nella complicata fase del COVID quando siamo stati chiamati a valutare ed assegnare i cosiddetti "BUONI SPESA".

Nel corso del mandato sono stati tantissimi i casi di "politiche sociali" che abbiamo affrontato e risolto in collaborazione con il distretto sanitario locale dell'ASP, il comune d'ambito di Catanzaro, e le varie associazioni locali del terzo settore.

Di recente abbiamo ottenuto, grazie alla cospicua presenza di giovani concittadini dai 7 ai 14 anni, il contributo ministeriale denominato "BENESSERE IN COMUNE". Un finanziamento pari ad € 39.005,97 di cui € 13.001,99 in risorse umane e € 26.003,98 quale finanziamento. Con tali risorse si sono effettuati piccoli interventi edili alla villa comunale e al parco giochi di Cropani Marina. Si sono acquistati diversi giochi per bambini che andranno a sostituire quelli vecchi del parco giochi e della villa comunale. Inoltre verranno realizzate iniziative rivolte a bambini e ragazzi tra i 7 e 14 anni in collaborazione con le associazioni del terzo settore denominate "GINEVRA" e "LA MASNADA".

Nel marzo del 2024 è stata attivata la Biblioteca comunale denominata "Saverio Grande" collocata nel borgo di Cropani all'interno di una delle sedi comunali. Gestita da un Comitato di gestione appunto che è composto dal Sindaco/Presidente, da un Responsabile, da rappresentanti il consiglio comunale, da rappresentanti l'Istituto Comprensivo locale e da alcuni componenti le associazioni di volontariato locale. La Biblioteca se pur giovane è stata ed è molto attiva in termini di allestimento nonché testi e di iniziative nell'ambito letterario e culturale.

Tante le iniziative nell'ambito ambientale rivolte in particolar modo al mondo della scuola e quindi ai bambini e ragazzi. Di recente il nostro IC ha ottenuto l'importante riconoscimento, nell'ambito del percorso denominato ECO-SCHOOL, della BANDIERA VERDE riconosciuta da FEE ITALIA la stessa organizzazione che rilascia la Bandiera Blu.

Nel Comune di Cropani è attivo da Agosto 2023 il Servizio PUA a valere sul Fondo Povertà 2018, gestito dalla Cooperativa sociale Vitasì con apertura dello sportello ogni martedì che, prevede le seguenti attività:

- rafforzamento del Servizio Sociale professionale e del servizio alla genitorialità,
- assistenza educativa domiciliare e territoriale- interventi di sostegno all'inclusione sociale di contrasto alla povertà.
- Segretariato sociale

In questi mesi sono stati presi in carico i seguenti casi:

- n. 150 beneficiari dell'assegno di inclusione;
- n. 22 beneficiari SFL;
- n. 5 casi di nuclei familiari

L'equipe del PUA di Cropani composta da una Assistente sociale Specialista, uno psicologo e un Educatore professionale, ha garantito il servizio di rafforzamento del Servizio Sociale professionale e del Servizio di Sostegno alla genitorialità e assistenza educativa domiciliare e territoriale, interventi di Sostegno all'inclusione sociale di contrasto alla povertà a valere sulla quota servizi Fondo Povertà 2018; il servizio di segretariato per i soggetti che hanno riscontrato problemi nel corso della fruizione dell'assegno di inclusione in collaborazione con i rispettivi CAF e Centro per l'impiego. Sono stati realizzati interventi di sostegno alla genitorialità e di educativa domiciliare sulle famiglie sottoposte a monitoraggio e valutazione, su richiesta del Servizio Sociale Professionale territorialmente competente, U.O. Asp di Catanzaro, e in ottemperanza a quanto prescritto dal Tribunale per i minorenni di Catanzaro.

Sempre nell'ambito sociale, sin dal 2020, nel nostro comune sono attivi i PUC (progetti utili alla collettività) che hanno permesso a quasi 100 percettori del reddito di cittadinanza di essere impiegati nelle varie attività. Nel decoro del verde urbano, nella pulizia dei locali comunali, nell'assistenza ai bambini e ragazzi delle nostre scuole all'ingresso e all'uscita e di recente anche nella biblioteca comunale.

• **Turismo:**

Nel quinquennio del mandato diverse sono le attività portate avanti nell'ambito del turismo, partendo da una condizione a dir poco catastrofica. Per diversi anni le due zone principali in ambito turistico, zona a mare e borgo di Cropani, erano state abbandonate. Sin dal primo anno, 2020, malgrado il COVID, ci siamo impegnati molto per restituire decoro, servizi e dignità.

SERVIZI e DECORO URBANO: la raccolta differenziata dei rifiuti era ferma al 39% il 2019, il 2020 è balzata subito al 60% fino ad arrivare quasi al 70% quest'anno. Le spiagge non venivano pulite e mantenute, anche su questo ci siamo sin da subito attivati affinché ogni anno, il nostro tratto di spiaggia (circa Km 2 di costa) fosse ripulito e livellato. Le vie di accesso al mare, compresi i due ampi piazzali esistenti, vengono anch'essi ripuliti ogni anno più volte per essere accoglienti e fruibili. Importante l'opera di recupero del Teatro all'aperto esistente in prossimità del 2° piazzale di Cropani Mare. Realizzato nel 2016 è stato abbandonato per diversi anni. Oggi è diventato un luogo molto utilizzato dai vari turisti che ogni anno vengono a Cropani, sia quale piazza di ritrovo e sia come luogo dove vengono realizzate diverse iniziative e spettacoli. A renderlo ancora più attrattivo l'attivazione di due chioschi presso i quali insistono attività di somministrazione di bevande e alimenti che vengono letteralmente presi d'assalto dai vari turisti.

Anche nel Borgo di Cropani sono stati effettuati diversi interventi al fine di renderlo sempre più accogliente e visitato. Il "Paese Albergo" esistente è stato riattivato affidando n. 6 alloggi per un totale complessivo di 20 posti letto ad una società esterna che per tre anni ha fatto segnare numerose presenze con sold-out nel mese di agosto.

ACCESSIBILITA' e SEGNALETICA. Un'altra importante attività portata avanti è stata certamente quella del rendere accessibile la spiaggia libera. Basti pensare che nel 2019 non esistevano passerelle di accesso alla spiaggia libera. Nella stagione estiva appena passata sono state ben 8 le passerelle di accesso che hanno facilitato l'accessibilità, permettendo alle tante famiglie e soprattutto alle persone con disabilità di poter facilmente e agevolmente raggiungere la battigia marina. Contestualmente è stata installata la cartellonistica denominata "CROPANI SOSTENIBILE" attraverso la quale ogni bagnante ha potuto verificare tutte le caratteristiche della nostra spiaggia e del nostro tratto di mare. Analoga attività è stata condotta per far conoscere la ZSC (zona speciale di conservazione) denominata "FOCE DEL CROCCHIO", spiegando la flora e la fauna che insiste in questi luoghi.

Prima della stagione estiva appena trascorsa sono stati riattivati dei servizi igienici pubblici, collocati in prossimità del 1° piazzale di Cropani Mare, utilizzabili anche da persone con disabilità. Contestualmente è stato realizzato, sulla spiaggia in prossimità del 2° piazzale di Cropani Mare, un punto di informazione turistica INFOPOINT. Tale struttura è stata affidata, attraverso regolare avviso pubblico, all'associazione del terzo settore denominata GINEVRA. Diversi i servizi che sono stati attivati e resi fruibili per i tanti turisti:

- N. 2 sedie job, che hanno consentito a persone con disabilità motoria di poter fare il bagno in mare.
- N. 3 percorsi turistici accompagnati: Zona Speciale di Conservazione "Foce del Crocchio"; Sito Archeologico in loc. Basilicata, Borgo di Cropani.

L'infopoint è stato un luogo cosiddetto "cardio protetto" grazie alla presenza di un defibrillatore.

Le nostre spiagge sono cosiddette "SICURE" grazie alla presenza di un sistema di video sorveglianza attivo sin dal 2020, realizzato grazie al finanziamento pubblico denominato appunto "SPIAGGE SICURE". A tal

proposito ogni anno viene stipulato un contratto con SICS (scuola italiana cani salvataggio) che vigilano sulla nostra costa al fine di garantire la sicurezza dei tanti bagnanti.

Ogni anno diversi sono gli spettacoli musicali e le tante iniziative che vengono messi in campo e sostenute tutte dall'amministrazione in carica. Tali spettacoli sono realizzati in collaborazione con alcune associazioni locali le quali hanno garantito in questi anni presenze musicali importanti, quali i NOMADI, I MODENA CITY RAMBLERS e tanti altri.

Tutte le attività sopra elencate ci hanno consentito, nel 2021-2022-2024, di autocandidare il nostro comune al prestigioso vessillo di BANDIERA BLU.

3.1.2. Valutazione delle performance: Il ciclo della performance è disciplinato dai seguenti regolamenti ai sensi del D.lgs. n. 150/2009:

- deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 17.02.2014 di approvazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 74 del 20.11.2018 di approvazione del Regolamento sulla misurazione e valutazione della performance;

La valutazione delle performance è finalizzata a garantire il miglioramento degli standard sia di qualità che quantità delle attività svolte e dei servizi erogati ai cittadini, la valorizzazione delle professionalità, la crescita e il merito, nonché il contenimento e la razionalizzazione delle spese, l'erogazione delle indennità legate alla performance è uno strumento finalizzato al raggiungimento di tali fini.

Nell'ambito della valutazione delle performance si tiene adeguatamente conto del rispetto dei vincoli dettati dal legislatore, viene garantita la più ampia trasparenza, nel rispetto dei vincoli dettati per la tutela della riservatezza dei dati personali, del processo di valutazione e dei suoi esiti.

Presupposto fondamentale al fine dell'applicazione del sistema di valutazione è la definizione, approvazione e assegnazione ufficiale degli obiettivi annuali dell'ente per come previsti dal regolamento sulla performance dell'ente, dal D.Lgs. 267/2000, dal D.Lgs. n. 150/2009, dal DL 74/2017 e ss.mm.ii., il Sindaco o la Giunta assegnano annualmente gli obiettivi ai responsabili delle strutture rispettivamente con decreto o con delibera, i Responsabili titolari di Posizione Organizzativa sono chiamati a partecipare attivamente al processo di proposta e redazione degli obiettivi, gli stessi vengono poi comunicati al Nucleo di Valutazione (o Organismo Indipendente di Valutazione) che può proporre modifiche o chiedere integrazioni formali.

Gli obiettivi sono assegnati in modo da essere rilevanti e pertinenti, specifici e misurabili, sfidanti tali da determinare miglioramenti significativi o di mantenimento di standard quali quantitativi e riferibili ad un arco temporale predeterminato, il Nucleo può effettuare in sede di valutazione una ulteriore ponderazione degli stessi.

Elemento centrale del sistema di valutazione è costituito dalla misurazione della performance, proposta dal Nucleo e approvato dalla Giunta.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti):

L'Ente ha mantenuto una quota di partecipazione indiretta pari allo 0,08% presso ASMENET CALABRIA SCARL in quanto la Realizzazione di un CST allo scopo di garantire la diffusione di servizi innovativi è necessario alle finalità dell'Ente, la stessa è stata oggetto dei seguenti interventi deliberativi:

- n. 8 del 19.12.2019 DELIBERA DI CONSIGLIO: Razionalizzazione annuale società partecipate. Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2018 – individuazione partecipazione da alienare o valorizzare;
- n. 44 del 30/12/2020 DELIBERA DI CONSIGLIO: Razionalizzazione annuale società partecipate. Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii. – ricognizione partecipazione possedute al 31.12.2019;
- n. 40 del 29/12/2021 DELIBERA DI CONSIGLIO: Razionalizzazione annuale società partecipate. Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii. – ricognizione partecipazione possedute al 31.12.2020;

- n. 51 del 28/12/2022 DELIBERA DI CONSIGLIO: Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e ss.mm.ii. – ricognizione partecipazione possedute al 31.12.2021;
- n. 44 del 27/12/2023 DELIBERA DI CONSIGLIO: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175 possedute al 31.12.2022.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	12.412,00 €	5.909.513,43 €	2.553.249,43 €	209.873,88 €	195.737,82 €	1477,00%
FPV - PARTE CORRENTE	23.990,27 €	31.921,84 €	36.272,41 €	12.808,21 €	68.858,22 €	187,03%
FPV - CONTO CAPITALE				1.162.806,52 €	301.656,52 €	#DIV/0!
ENTRATE CORRENTI	3.380.887,75 €	4.744.988,06 €	5.063.850,45 €	4.859.457,03 €	5.583.005,38 €	65,13%
TIT. IV ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.479.193,70 €	2.391.631,97 €	477.565,35 €	688.870,02 €	3.121.023,22 €	110,99%
TIT. V ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
TIT. VI ACCENSIONE DI PRESTITI		1.628.780,66 €	106.598,61 €			#DIV/0!
TIT. VII ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				1.309.510,22 €		#DIV/0!
TOTALE	4.896.483,72 €	14.706.835,96 €	8.237.536,25 €	8.243.325,88 €	9.270.281,16 €	68,35%

SPESE	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TIT. I SPESE CORRENTI	2.741.079,04 €	3.432.517,48 €	3.336.413,44 €	3.524.768,85 €	3.882.756,56 €	41,65%
FPV - PARTE CORRENTE	31.921,84 €	36.272,41 €	12.808,21 €	68.858,22 €	56.316,89 €	76,42%
TIT. II SPESE IN CONTO CAPITALE	970.834,47 €	524.492,58 €	1.599.952,26 €	1.574.724,15 €	2.244.477,05 €	131,19%
FPV - CONTO CAPITALE			1.162.806,52 €	301.656,52 €	1.247.805,62 €	#DIV/0!
TIT. III SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
TIT. IV RIMBORSO DI PRESTITI	443.509,19 €	230.553,74 €	440.038,10 €	446.778,56 €	454.478,49 €	2,47%
TIT. V CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				1.309.510,22 €	- €	#DIV/0!
TOTALE	4.187.344,54 €	4.223.836,21 €	6.552.018,53 €	7.226.296,52 €	7.885.834,61 €	72,57%

PARTITE DI GIRO	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO IV - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	412.286,89 €	640.511,55 €	493.833,69 €	5.966.740,65 €	5.233.338,24 €	1169,34%
TITOLO VII - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	412.286,89 €	640.511,55 €	493.833,69 €	5.966.740,65 €	5.233.338,24 €	1169,34%
TOTALE	824.573,78	1.281.023,10	987.667,38	11.933.481,30	10.466.676,48	1347,23%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
FPV di parte corrente (+)	23.990,27 €	31.921,84 €	36.272,41 €	12.808,21 €	68.858,22 €
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	3.380.887,75 €	4.744.988,06 €	5.063.850,45 €	4.859.457,03 €	5.583.005,38 €
Disavanzo di amministrazione (-)					
Contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti (+)					
Spese titolo I (-)	2.741.079,04 €	3.432.517,48 €	3.336.413,44 €	3.524.768,85 €	3.882.756,56 €
Impegni confluiti nel FPV (-)	31.921,84 €	36.272,41 €	12.808,21 €	68.858,22 €	56.316,89 €
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	443.509,19 €	230.553,74 €	440.038,10 €	446.778,56 €	454.478,49 €
SALDO DI PARTE CORRENTE	188.367,95 €	1.077.566,27 €	1.310.863,11 €	831.859,61 €	1.258.311,66 €
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	12.412,00 €				
Copertura disavanzo (-)			552.395,00 €		120.644,26 €
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	200.779,95 €	1.077.566,27 €	758.468,11 €	831.859,61 €	1.137.667,40 €

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
FPV in conto capitale (+)	- €	- €	- €	1.162.806,52 €	301.656,52 €
Totale titoli (IV+V+VI) (+)	1.479.193,70 €	4.020.412,63 €	584.163,96 €	688.870,02 €	3.121.023,22 €
Contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti (-)					
Entrate per riduzione attività finanziarie					
Spese titolo II spesa (-)	970.834,47 €	524.492,58 €	1.599.952,26 €	1.574.724,15 €	2.244.477,05 €
Impegni confluiti nel FPV (-)	- €	- €	1.162.806,52 €	301.656,52 €	1.247.805,62 €
Differenza di parte capitale	508.359,23 €	3.495.920,05 €	- 2.178.594,82 €	- 24.704,13 €	- 69.602,93 €
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)					
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)		507.192,02 €	2.553.249,43 €	106.598,31 €	81.545,50 €
SALDO DI PARTE CAPITALE	508.359,23 €	4.003.112,07 €	374.654,61 €	81.894,18 €	11.942,57 €

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*.

QUADRO RIASSUNTIVO						
		Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Riscossioni	(+)	4.165.005,17	6.675.535,85	6.024.962,30	10.932.403,06	12.464.817,02
Pagamenti	(-)	4.055.876,27	6.296.328,67	5.065.485,57	11.335.360,60	12.207.849,54
Differenza [A]	(+)	109.128,90	379.207,18	959.476,73	-402.957,54	256.967,48
Residui attivi	(+)	6.369.950,63	8.948.327,45	8.519.430,17	10.220.509,10	11.693.025,19
Residui passivi	(-)	4.677.952,88	2.900.960,95	3.087.850,34	4.463.761,39	4.017.811,69
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	31.921,84	36.272,41	12.808,21	68.858,22	56.316,89
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)			1.162.806,52	301.656,52	1.247.805,62
Differenza [B]		1.660.075,91	6.011.094,09	4.255.965,10	5.386.232,97	6.371.090,99
Avanzo o Disavanzo [A] -[B]		1.769.204,81	6.390.301,27	5.215.441,83	4.983.275,43	6.628.058,47

* Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Parte accantonata	6.833.556,94	6.498.442,05	6.871.766,49	7.509.622,65	8.597.688,58
Parte vincolata	552.555,77	2.553.269,62	506.529,87	616.656,27	363.730,10
Parte destinata agli investimenti				172,00	10.172,00
Parte disponibile	-5.273.350,22	-2.208.723,82	-1.330.960,77	-1.351.805,00	-955.119,26
Totale	2.112.762,49	6.842.987,85	6.047.335,59	6.774.645,92	8.016.471,42

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Fondo cassa al 31 dicembre	452.686,58 €	831.893,76 €	1.791.370,49 €	1.388.412,95 €	1.645.380,43 €
Totale residui attivi finali	6.369.950,63 €	8.948.327,45 €	8.519.430,17 €	10.220.509,10 €	11.693.025,19 €
Totale residui passivi finali	4.677.952,88 €	2.900.960,95 €	3.087.850,34 €	4.463.761,39 €	4.017.811,69 €
FPV di spesa corrente	31.921,84 €	36.272,41 €	12.808,21 €	68.858,22 €	56.316,89 €
FPV di spesa c/capitale	- €	- €	1.162.806,52 €	301.656,52 €	1.247.805,62 €
Risultato di amministrazione	2.112.762,49 €	6.842.987,85 €	6.047.335,59 €	6.774.645,92 €	8.016.471,42 €
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI	NO

La cassa vincolata al 31 dicembre 2023 presenta una consistenza pari a **euro 1.023.022,98**

L'ente *ha provveduto* a rideterminare la cassa vincolata in linea con quanto stabilito dalla deliberazione della Corte dei conti – Sezione autonomie n. 17/SEZAUT/2023.

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	12.412,00 €				
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		507.192,02 €	2.553.249,43 €	106.598,31 €	81.545,50 €
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	12.412,00	507.192,02	2.553.249,43	106.598,31	81.545,50

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023)
CORRENTI						
TITOLO 1						
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	907.276,07	473.659,98	838.701,55	1.231.891,45	1.973.374,02	5.424.903,07
TITOLO 2						
TRASFERIMENTI CORRENTI	140.402,55	1.120,71	48.794,00	67.048,02	9.816,00	267.181,28
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.241.535,86	653.355,38	419.488,32	701.945,96	847.022,00	3.863.347,52
Totale	2.289.214,48		1.306.983,87	2.000.885,43	2.830.212,02	9.555.431,87
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4						
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	68.578,65	427.378,24	136.379,29	63.552,10	1.261.146,20	1.957.034,48
TITOLO 5						
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						0,00
TITOLO 6						
ACCENSIONI DI PRESTITI	127.705,64	46.759,74	387,43			174.852,81
Totale	196.284,29	474.137,98	136.766,72	63.552,10	1.261.146,20	2.131.887,29
TITOLO 7						
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	735,00					735,00
TITOLO 9						
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO					4.971,03	4.971,03
TOTALE GENERALE	2.486.233,77	474.137,98	1.443.750,59	2.064.437,53	4.096.329,25	11.693.025,19

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2023)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	139.389,95	29.059,16	106.168,92	151.904,71	897.083,11	1.323.605,85
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	97.115,70	46.049,00	391.025,81	267.457,05	1.722.436,45	2.524.084,01
TITOLO 3						
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						0,00
TITOLO 4						
RIMBORSO DI PRESTITI						0,00
TITOLO 5						
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE						0,00
TITOLO 7						
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI				169.181,83	940,00	170.121,83
TOTALE	236.505,65	75.108,16	497.194,73	588.543,59	2.620.459,56	4.017.811,69

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	67,84	26,29	30,21	43,55	53,34

5. Indebitamento:

5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	2.463.763,77 €	2.447.892,96 €	2.273.567,74 €	2.095.701,57 €	1.914.121,93 €
Popolazione residente (al 31/12)	4694	4649	4657	4674	4679
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	525	527	488	448	409

5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi su mutui (A)	212.275,26	192.938,66	200.963,21	194.642,30	187.329,63
Entrate correnti penultimo esercizio precedente (B)	3.600.428,04	3.763.963,03	3.380.887,75	4.744.988,06	5.063.850,45
Incidenza (A/B)	5,90	5,13	5,94	4,10	3,70
Limite massimo previsto dall'art. 204 del	10%	10%	10%	10%	10%

6. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

ATTIVO	Consistenza al 31.12.2019	Consistenza al 31.12.2020	Consistenza al 31.12.2021	Consistenza al 31.12.2022	Consistenza al 31.12.2023
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE					
B) IMMOBILIZZAZIONI	34.010.626,73 €	33.531.819,39 €	34.227.817,69	34.956.419,81	35.034.028,16 €
C) ATTIVO CIRCOLANTE	5.441.401,68 €	8.397.496,68 €	4.907.089,91	5.613.419,13	6.462.567,13 €
D) RATEI E RISCONTI					
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	39.452.028,41 €	41.929.316,07 €	39.134.907,60 €	40.569.838,94 €	41.496.595,29 €

PASSIVO	Consistenza al 31.12.2019	Consistenza al 31.12.2020	Consistenza al 31.12.2021	Consistenza al 31.12.2022	Consistenza al 31.12.2023
A) PATRIMONIO NETTO	25.386.044,88	26.185.112,87	23.175.908,31	28.184.188,22	31.144.206,23 €
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	5.452.321,41	6.866.419,14	6.766.312,53	222.888,39	1.763.324,49 €
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO					
D) DEBITI	7.204.686,80	5.227.447,66	5.240.011,83	7.654.989,80	5.810.527,37 €
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	1.408.975,32	3.650.336,40	3.952.674,93	4.507.772,53	2.778.537,20 €
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	39.452.028,41	41.929.316,07	39.134.907,60	40.569.838,94	41.496.595,29
TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Alla data della presente sussistono ancora i debiti fuori bilancio da riconoscere che di seguito si elencano:

1) DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DALLA SENTENZA 1739/2023 DEL TRIBUNALE DI CATANZARO CHE HA DEFINITO IL PROCEDIMENTO DI CUI AL NUMERO RG 5056/2017, AVVENUTA IN DATA 9/11/2023 (ART. 194 lettera a) IMPORTO COMPLESSIVO € 79.184,07. CREDITORI: BANCA SISTEMA SPA C.FISC. 12870770158 IMPORTO € 68.895,11 DI CUI € 67.737,16 REFUSIONE DEGLI INTERESSI MORATORI PER COME DISPOSTI IN SENTENZA, € 73,20 PER SPESE NOTARILI ED € 1084,75 IMPOSTA di registro SPESE DI LITE LIQUIDATE IN € 7.051,50 oltre rimborso forfettario, IVA e Cpa TOTALE € 10.288,96. Da distrarsi in favore del costituito procuratore AVV. SERENELLA GALENO. Al suddetto debito si farà fronte con i fondi OSL:

2) DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DA TARIFFA CONFERIMENTO RSU AL 31/12/2012. IMPORTO COMPLESSIVO € 36.543,66 DI CUI € 30.784,94 TARIFFA CONFERIMENTO RSU ED 5.758,72 PER INTERESSI FINO ALLA DATA DI DICHIARAZIONE DEL DISSESTO. Al suddetto debito si farà fronte con i fondi OSL:

3) DEBITO FUORI BILANCIO RELATIVE A COMPETENZE LEGALI DERIVANTE DALLA SENTENZA 146/2012 DEL TRIBUNALE DI CATANZARO E SENTENZA N. 1041/2020 COMUNE DI CROPANI C/CUTRUZZOLA' NATALE (ART. 194 lettera a). IMPORTO COMPLESSIVO € 2.695,59 CREDITORE AVV. DANIELA RODOLA'. Al suddetto debito si farà fronte con i fondi OSL:

4) DEBITO FUORI BILANCIO RELATIVE A COMPETENZE LEGALI DERIVANTE DALLA SENTENZA 24/2013 DEL GIUDICE DI PACE DI CROPANI COMUNE DI CROPANI C/CACCAVARO ANGELA (ART. 194 lettera a). IMPORTO COMPLESSIVO € 1.538,66 CREDITORE AVV. DANIELA RODOLA'. Al suddetto debito si farà fronte con i fondi OSL:

5) DEBITO FUORI BILANCIO RELATIVE A COMPETENZE LEGALI DERIVANTE DALLA SENTENZA 159/2007 E N.975/2013 COMUNE DI CROPANI C/LONDINO GAETANO (ART. 194 lettera a). IMPORTO COMPLESSIVO € 3.301,89 CREDITORE AVV. DANIELA RODOLA'. Al suddetto debito si farà fronte con i fondi OSL:

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

Descrizione	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art.1 comma 557/562 legge	775.489,21 €	775.489,21 €	775.489,21 €	775.489,21 €	775.489,21 €
Importo spesa di personale calcolata (art.1 comma	549.189,57 €	576.892,58 €	680.483,68 €	740.443,05 €	773.782,17 €
Rispetto limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese	20%	17%	20%	21%	20%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

Descrizione	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Totale spesa personale *	549.189,57	576.892,58	680.483,68	740.443,05	773.782,17 €
Popolazione	4694	4649	4657	4674	4679
Spesa corrente pro-capite	117,00	124,09	146,12	158,42	165,37

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti/ Dipendenti	4.694/9= 521,56	4.649/15= 309,94	4.657/14= 332,65	4.674/13= 359,54	4.826/18= 259,95

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato i rapporti di lavoro flessibile hanno rispettato il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e ss.mm.ii

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e ss.mm.ii: € 80.172 spesa sostenuta nel 2019: € 69.732 spesa sostenuta nel 2020: € 17.747 spesa sostenuta nel 2021: € 19.816 spesa sostenuta nel 2022: € 48.501 spesa sostenuta nel 2023: € 35.173
--

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: N.A.

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 63.208	€ 62.916	€ 62.238	€ 61.843	€ 63.758

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO

9. Fondi COVID

In relazione all'emergenza COVID

L'Ente si è avvalso della sospensione dei mutui MEF prevista dall'art. 112 del D.L. 18/2020;

Sono state presentate le certificazioni previste dai decreti ministeriali di riferimento, ed in particolare:

DM n. 212342 del 03/11/2020 relativo alla certificazione 2020;

DM n. 279932 del 28/10/2021 relativo alla certificazione 2021;

DM n. 242764 del 18/10/2022 relativo alla certificazione 2022;

Il rendiconto 2022 ha evidenziato:

- un avanzo da fondo funzioni fondamentali e ristori di entrata IMU e TOSAP/COSAP di euro 44.963,47
- un avanzo da ristori specifici di spesa non utilizzati di euro 20.458,17

In relazione alle quali *non sono stati* richiesti chiarimenti da parte della *Ragioneria generale dello Stato/Corte dei conti*.

Con il DM del 8 febbraio 2024 è stata approvata la regolazione dei fondi COVID sulla base delle risultanze del tavolo tecnico, con il seguente esito:

Fondo funzioni fondamentali:	Surplus 0,00	Deficit 0,00
Altri ristori di spesa da restituire:	TOTALE	euro
Solidarietà alimentare		euro
Fondi zona rossa:		euro
Straordinario Polizia locale		euro
Sanificazione ambienti		euro
Flussi migratori comuni siciliani		euro
Fondo TARI agevolazioni UND		euro 20.458,17
Contributo caro energia		euro

10. PNRR

In relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'ente ha ottenuto i seguenti finanziamenti relativi ai seguenti progetti:

Finanziamento	Progetto/CUP	Scadenza	Importo finanziamento	Importo progetto	Importo impegnato
M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la	Anno 2022. MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE STRADALE – MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALE	31.12.2025	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00

valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	CARRAO E VIALE ADRIATICO /C17H22001720006				
M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Anno 2021. SEDE MUNICIPALE VIA P.G. FIORE 2 CROPANI/ C19J21028300001	31.12.2025	€ 100.000,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Anno 2020. SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO PLESSO CROPANI CENTRO VIA T. CAMPANELLA, SCUOLA PRIMARIA PLESSO CROPANI CENTRO VIA T. CAMPANELLA, SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA CUTURELLA VIA T. CAMPANELLA, GORIZIA, INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA/C16J20001570002	31.12.2025	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Anno 2023. EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PATRIMONIO COMUNALE SCOLASTICO SCUOLA MEDIA VIA TIRANA CUP C14D22002700006 -M2C4: TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA - I2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU/ C14D22002700006	31.12.2025	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
M2C4I2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	INTERVENTO DI "MESSA IN SICUREZZA DISSESTO IDROGEOLOGICO PATRIMONIO COMUNALE " CUP C17H22003640006	31.12.2025	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
M1C3I2.4 - Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri/campanili	CHIESA DI SANTA CATERINA D'ALESSANDRIA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU/F16J22000210006	31.12.2025	€ 2.200.000,00	€ 2.200.000,00	€ 2.200.000,00
M2C3I1.1 - Costruzione di nuove scuole mediante la sostituzione di edifici	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA VIA T. CAMPANELLA/C12C22000000006	30.06.2026	€ 2.090.000,00	€ 2.090.000,00	€ 2.090.000,00

M4C111.3 - Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	REALIZZAZIONE DI UNA PALESTRA SCOLASTICA AD USO DELLA SCUOLA SECONDARIA I GRADO VIA TIRANA – CROPANI”, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU/C11B22001340006	30.06.2026	€ 799.650,50	€ 799.650,50	€ 799.650,50
M5C2I3.1 - Progetto Sport e inclusione sociale	REALIZZAZIONE DI PLAYGROUND PUBBLICO, PARCHI E PERCORSI ATTREZZATI PER LA PRATICA SPORTIVA LIBERA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU/ C14J23000170006	31.12.2025	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
M2C4I2.2 - Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico	ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL CANALONE IN C.A. ATTO AL CONVOGLIAMENTO DELLE ACQUE METEORICHE AL VICINO FOSSO UMBRO- NOBILE – COMPLETAMENTO DELLA SISTEMAZIONE IDRAULICA E SPONDALE FOSSO DEL NOBILE (RISCHIO IDRAULICO R4- R3 E R2)” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU/C18H22001160006	31.03.2026	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
PNNR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1:	realizzazione di ASILO NIDO VIA TIRANA NUOVA COSTRUZIONE/AMPLIAMENTO CUP C15E2400010006	31.12.2025	672.000,00	672.000,00	€ 73.459,92
1.2 - Abilitazione al Cloud - Comuni - Aprile 2022	1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - acquisto di 13 servizi CUP C11C22000590006	COMPLETATA IN VERIFICA	77.897,00	77.897,00	77.897,00
1.4.3 - pagoPA - Comuni - Settembre 2022	1.4.3 Adozione PagoPA e AppIO - acquisto di 71 servizi CUP C11F23000140006	COMPLETATA IN VERIFICA	43.097,00	43.097,00	43.097,00
1.4.4 - SPID CIE - Comuni - Settembre 2022	1.4.4 Adozione identità digitale - acquisto di 2 servizi CUP C11F23000050006	DA AVVIARE 31.12.2025	14.000,00	14.000,00	14.000,00
1.4.5 - Notifiche Digitali - Comuni - maggio 2024	1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici - acquisto di 3 servizi CUP C11F22005430006	DA AVVIARE 31.12.2025	23.147,00	23.147,00	23.147,00
	TOTALE		€ 7.249.791,5		

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005;

Il Comune non è stato oggetto di deliberazioni né di rilievi di gravi irregolarità contabili.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Non è stato oggetto di sentenze.

2. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Li 10-03-2024

II SINDACO



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 25/09/2024

L'organo di revisione economico finanziario (1)

Handwritten signature of the auditing body, consisting of three distinct cursive signatures, positioned above a dotted line.

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.